

СОГЛАСОВАНО
управляющим советом школы
Протокол № 4 от 24.01.2023

ПРИНЯТО
Педагогическим советом
Протокол № 3 от 18.01.2023

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «СШ№25»

Н.Ф. Белавина
Приказ № 56 от 24.01.2023

Копия верна

ПОЛОЖЕНИЕ
об организации электронного обучения, дистанционных
образовательных технологий при реализации
образовательных программ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об организации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ (далее – Положение) регулирует порядок организации и ведения образовательного процесса с помощью электронного обучения (ЭО) и использования дистанционных образовательных технологий (ДОТ) (далее – дистанционное обучение).

1.2. Положение разработано в соответствии:

-со ст. 16. 28 Федерального закона № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» в редакции от 11 января 2023 года;

-со ст. 12, 14 Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и защите информации»;

-с приказом Минобрнауки от 23.08.2017 № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

-с СанПин 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;

-с постановлением Правительства ХМАО-Югры от 04.06.2019 № 178-п «О государственной информационной системе Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Цифровая образовательная платформа Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (ГИС Образование Югры)»;

- с приказом Департамента образования и науки ХМАО - Югры от 28.10.2022 № 10 П 2411 «О соблюдении требований к защите информационной безопасности участников образовательной среды».

1.3. В Положении используются следующие понятия:

1.3.1 Электронное обучение – организация образовательного процесса с применением информации, содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ, и обеспечивающих ее обработку

информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие участников образовательного процесса (далее – ЭО).

1.3.2. Дистанционные образовательные технологии – образовательные технологии, реализуемые в основном с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии обучающихся и педагогических работников с помощью информационно-телекоммуникационных сетей (далее - ДОТ).

1.3.3. Образовательная платформа дистанционного обучения (региональная цифровая образовательная платформа «ГИС Образование Югры») – информационная система, содержащая дистанционный образовательный контент, и предназначенная для планирования, проведения и управления учебными мероприятиями в рамках обучения с применением ЭО и ДОТ.

1.4. Местом осуществления образовательной деятельности при реализации образовательных программ с ДОТ является место нахождения образовательной организации независимо от места нахождения обучающихся.

2. Организация обучения с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

2.1. Обучение с применением ДОТ применяется для реализации основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования, а также программ дополнительного образования.

2.2. Решение о применении ДОТ обучения принимают администрация, педагогический коллектив образовательной организации и органы общественного самоуправления коллегиально.

2.3. Обучение с применением ДОТ по образовательной программе осуществляется по заявлению родителей (законных представителей) обучающегося, оформленного в письменной форме (приложение 1).

2.4. Образовательный процесс с применением ДОТ предусматривает долю самостоятельных занятий обучающихся; методическое и дидактическое обеспечение этого процесса, регулярный контроль и учет знаний обучающихся со стороны образовательной организации, ведущей ЭО, а также психолого-педагогическую поддержку обучающихся и их родителей той образовательной организации, где обучается ученик.

2.5. Учебный процесс осуществляется на основе расписания, в котором регламентировано время проведения занятий (чат-занятия, видеоконференции и т.п.).

2.6. Обучение обучающегося с применением ДОТ организуется посредством информационно-коммуникационной системы «Сферум», интегрированной в региональную цифровую образовательную платформу «ГИС Образование Югры», которая позволит организовать как занятия с классом обучающихся, так и индивидуальные консультации и несет ответственность за создание безопасных условий при проведении уроков в сети «Интернет».

2.7. Школа для обеспечения образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий организует повышение квалификации руководящих, педагогических работников.

2.8. Оценки, полученные учеником в процессе выполнения заданий по предмету, изучаемому с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, переносятся в классный журнал.

2.9. В соответствии с календарно-тематическим планированием учитель выставляет отметку каждому обучающемуся за выполнение заданий контролирующего характера.

2.10. С целью недопущения перегрузки обучающихся суммарная продолжительность уроков с применением электронных средств обучения не должна превышать норм, установленных действующими СанПиН: для учащихся 1-2 классов - не более 20 минут, для учащихся 3-4 классов - не более 25 минут, для учащихся 5-6 классов - не более 30 минут, для учащихся 7-11 классов - 35 минут.

3. Обязанности участников образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

3.1. Заместитель директора по учебной работе обязан:

3.1.1. составить расписание занятий в дистанционном режиме обучения;

3.1.2. осуществлять контроль за размещением учителем материалов по изучаемым темам в формате электронного обучения;

3.1.3. контролировать выставление отметок учителем в электронный журнал;

3.1.4. осуществляет сбор информации об отсутствии электронных устройств у

учащихся; 3.1.5. организует выдачу электронных устройств родителям (законным представителям) обучающихся в случае острой необходимости.

3.2. Учитель обязан:

3.2.1. адаптировать содержание обучения с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

3.2.2. проводить уроки на системе «Сферум», интегрированной в региональную цифровую образовательную платформу «ГИС Образование Югры» в соответствии с действующими СанПиН;

3.2.3. своевременно выдавать задание обучающимся в электронном журнале;

3.2.4. контролировать выполнение обучающимися заданий в соответствии с установленными сроками выполнения заданий;

3.2.5. проверять правильность выполнения заданий обучающимися;

3.2.6. вовремя оценивать работу обучающихся;

3.2.7. своевременно выставлять оценки в журнал;

3.2.8. обеспечивать обратную связь с обучающимися с целью снятия трудностей усвоения содержания, информирования по возникающим вопросам.

3.3. Классный руководитель обязан:

3.3.1. информировать обучающихся и их родителей (законных представителей) о реализации образовательных программ или их частей с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, в том числе знакомить с расписанием занятий, графиком проведения консультаций, алгоритмом работы;

3.3.2. контролировать посещаемость уроков, проводимых с использованием системы «Сферум», интегрированной в региональную цифровую образовательную платформу «ГИС Образование Югры»;

3.3.3. осуществлять сбор информации об отсутствии электронных устройств у обучающихся и своевременно предоставляет данную информацию заместителю директора;

3.3.4. обеспечивать выдачу электронного устройства по запросу родителей (или лиц их заменяющих).

3.4. Обучающийся обязан:

3.4.1. пройти необходимые процедуры (регистрация и пр) для работы с использованием образовательных сервисов ЦОП ХМАО-Югры;

3.4.2. своевременно выполнять задания по предметам;

3.4.3. соблюдать установленные учителем сроки выполнения работ;

3.4.4. посещать уроки посредством платформы ЦОП ХМАО-Югры в соответствии с расписанием занятий;

3.5. Родители (законные представители) обязаны:

3.5.1. обеспечить выход в Интернет и осуществлять контроль за своевременностью выполнения заданий, посещением уроков на платформе ЦОП ХМАО-Югры;

3.5.2. создать комфортную среду на рабочем месте во время

уроков;

3.5.3. контролировать время работы ребёнка на компьютере;

3.5.4. оказывать помощь ребёнку при регистрации на образовательных платформах во время дистанционного режима обучения.

3.5.5. Информировать классного руководителя об отсутствии электронных устройств и получать электронное устройство в школе на период организации дистанционного обучения. Родители (законные представители) несут ответственность за сохранность оборудования и своевременный возврат по окончании данного периода обучения.

3.5.6. Родители (законные представители), которые не имеют возможности подключить Интернет, либо отказавшиеся от электронного обучения и дистанционных образовательных технологий, обязаны обеспечить получение инструкций для ученика по выполнению заданий через электронный журнал или на бумажных носителях и своевременную передачу выполненных материалов учителю.

Директору МБОУ «СШ № 25»
Н.Ф. Белавиной
родителя (законного представителя)

(фамилия, имя, отчество заявителя)

заявление.

Даю согласие на предоставление моему ребенку _____, обучающемуся (ейся) _____ класса реализации образовательной программы с применением дистанционных образовательных технологий (активированные дни, карантинные мероприятия) на 20__-20__ учебный год.

Дата _____

_____/_____
подпись / расшифровка подп